

Domande frequenti ESERCENTI/ENTI DI FORMAZIONE

Domande Frequenti Esercenti o enti di formazione → REGISTRAZIONE E VISIBILITA'

1. Come effettuo l'accesso all'applicazione cartadeldocente.istruzione.it?

Con le credenziali di accreditamento ai Servizi Telematici dell'Agenzia delle Entrate del proprio rappresentante legale o di un soggetto delegato ad operare per suo conto in fisconline o entratel (con codice fiscale/password in caso di Fisconline – con nome utente/password in caso di Entratel). In fase di conferma dei dati inseriti o aggiornati verrà richiesto il codice PIN dell'utente in sessione.

2. Che dati devo fornire per la registrazione all'applicazione cartadeldocente.istruzione.it?

La registrazione all'applicazione cartadeldocente.istruzione.it richiede le seguenti informazioni, in aggiunta ai "dati anagrafici" restituiti automaticamente dal sistema sulla base delle informazioni dell'archivio anagrafico:

- a) recapiti telefonici
- b) indirizzo di posta elettronica
- c) eventuale sito web
- d) scelta della tipologia di esercizio (fisico, online o misto)
- e) elenco degli esercizi commerciali (in caso di tipologia di esercizio "fisico")
- f) elenco di ambiti/beni o servizi da rendere disponibili ai beneficiari

3. Come faccio per essere geo-localizzato dal docente?

In sede di registrazione al servizio cartadeldocente.istruzione.it puoi inserire i tuoi punti negozio con i relativi dati di riferimento (provincia, comune ed indirizzo) corredati di recapiti telefonici, sito internet ed indirizzo di posta elettronica.

4. La mia azienda ha più punti negozio, devo fare la registrazione per ognuno di essi?

Per la geo-localizzazione di tutti i punti negozio da parte dei docenti occorre inserire nell'applicazione i dati dei singoli esercizi commerciali.

5. Quali enti di formazione possono registrarsi?

Gli enti di formazione qualificati/accreditati per la formazione docente ai sensi della Direttiva 170/2016 sono stati censiti dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca e caricati a sistema, pertanto gli enti non censiti non potranno registrarsi all'applicazione.

6. Il nome con cui mi registro non corrisponde a quello dell'insegna, come posso essere riconosciuto dai docenti?

Sulla mappa a disposizione dei docenti apparirà il nome dello specifico punto vendita inserito nell'anagrafica dell'esercente.

7. Ho lo stesso codice esercente per tutti i miei punti vendita: come faccio a renderli visibili sulle mappe?

Per la geo-localizzazione di tutti i miei punti vendita occorre inserire nell'applicazione i dati dei singoli esercizi commerciali.

8. Ho registrato il mio punto vendita però l'attività (spettacolo teatrale, cinematografico o dal vivo...) si svolge in altri luoghi e spesso itineranti, rispetto a quello che ho registrato. Com'è possibile renderlo visibile sulle mappe?

Occorrerà aggiornare periodicamente la geo-localizzazione di tutti i punti vendita inserendo nell'applicazione cartadeldocente.istruzione.it i dati dei singoli punti vendita.

9. Posso fare campagna pubblicitaria, ricordando ai miei clienti potenziali che nel mio negozio possono spendere i loro buoni di spesa?

Certamente! Più l'iniziativa sarà resa visibile migliore sarà il servizio e i risultati raggiunti a favore dei docenti e degli esercenti o enti di formazione.

10. Esiste del materiale con cui posso utilizzare per pubblicizzare l'iniziativa sul mio sito web o nel mio punto negozio?

Scarica il kit all'indirizzo <https://cartadeldocente.istruzione.it/kitesercente/kitesercente.zip>.

Lo zip contiene la locandina in formato PDF pronta da stampare per l'affissione e in formato EPS per l'utilizzo editoriale. Stampa a colori delle locandine su foglio bianco formato A4, posizionando la locandina rivolta verso l'esterno del negozio.

Se hai un negozio online o un sito puoi inserire un banner semplicemente caricando questo codice:

```
<script type="text/javascript">
  var agidBannerSize      = "S";
  var agidBannerLanguage  = "IT";
  var agidBannerCorner    = "R"
</script>
<script type="text/javascript" src="cartadeldocente-banner/cartadeldocente-
banner.js"></script>
```

Specificando:

Grandezza del banner: *agidBannerSize*

S: 150px

M: 200px

L: 250px

F: 100%

Lingua: agidBannerLanguage (per ora disponibile solo in lingua italiana)

Bordi del banner: agidBannerCorner

R: Arrotondati

P: Squadrati

11. In fase di registrazione non trovo il codice attività in mio possesso, ma trovo corrispondenza con la descrizione dell'attività? Cosa devo fare?

E' possibile che il codice ATECO in possesso appartenga alla precedente nomenclatura ante 2007 e non sia ancora stato aggiornato con la nuova nomenclatura. Si potrà procedere comunque selezionando la descrizione dell'attività corrispondente alla propria: il sistema collegherà automaticamente il codice ATECO in possesso dell'ente con il codice ATECO aggiornato e presente in Anagrafe Tributaria."